

# Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Die Dornseifer Personalmanagement GmbH ist ein Familienunternehmen, dessen Erfolg auf Vertrauen und nachhaltige Zusammenarbeit begründet ist. Nicht umsonst sind wir mittlerweile mit unseren Niederlassungen an 5 Standorten in 4 Bundesländern vertreten. Unsere ca. 500 Mitarbeiter repräsentieren dabei unsere Dienstleistung bundes- und europaweit.

Sie wollen mehr über uns wissen?

Folgen Sie uns auf [www.dornseifer-personal.de](http://www.dornseifer-personal.de) sowie auf Facebook und Instagram.

## Mitarbeiter Verwaltung (m/w/d)

(2969)

 Standort: Halle (Saale)  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben

Sie sind unser Top-Kandidat, wenn Sie folgende Aufgaben beherrschen:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Bank- und Kassenbuchungen, Abstimmen von Nebenbuchkonten, Stammdatenverwaltung
- Allgemeine Buchhaltungsaufgaben
- Warenwirtschaft mit Stammdatenverwaltung
- Vertragswesen (Vorbereiten von Verträgen und Administrierungen)
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Schnittstelle zwischen Logistikabteilung und Kunden
- Ansprechpartner für den Außendienst

### Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- DATEV Kenntnisse vorhanden
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Erste Berufserfahrung

### Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Entlohnung + evtl. Leistungszulagen
- Arbeiten in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- unbefristete Arbeitsverträge
- Kontakte zu regionalen und überregionalen renommierten Unternehmen
- persönliche und kompetente Ansprechpartner
- Anwendung eines Tarifvertrages (GVP)
- Tarifliche Zulagen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Mitarbeiter (m/w/d) werben Mitarbeiter (m/w/d) Prämie

### Kontakt Daten für Stellenanzeige

Team Halle

Ernst-König-Straße 5  
06108 Halle (Saale)

Tel.: 0345 13255150

E-Mail: [milo-halle@dornseifer-personal.de](mailto:milo-halle@dornseifer-personal.de)

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)